Департамент образования и науки города Москвы
Государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования города Москвы
«Московский городской педагогический университет»
Самарский филиал

Факультет педагогики и психологии
Кафедра истории и социально-политических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Директор СФ ГАОУ ВО МГПУ
_____Г.Е. Козловская
«_____» _____2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины
Информационные технологии
и элементы искусственного интеллекта

Для направления подготовки **41.03.01 Зарубежное регионоведение**
Направленность (профиль) **Международные отношения стран Европы**
Уровень высшего образования **бакалавриат**
Форма обучения **очная**

Самара
2026

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.01 «Зарубежное регионоведение» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 553.

Разработчик:
О. А. Безроднова, старший преподаватель кафедры высшей математики и информатики

Программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры высшей математики и информатики
Протокол № 18 от «20» апреля 2026 г.
Зав. кафедрой: к.ф.-м.н., доцент. С.Н. Богданов

Программа прошла экспертизу учебно-методической комиссии СФ ГАОУ ВО МГПУ
Протокол № 4 от «11» мая 2026 г.
Председатель УМК: к.т.н., доц. С.Р. Кирюков

Программа одобрена на заседании Ученого совета факультета педагогики и психологии
Протокол № 7 от «13» мая 2026 г.
Декан факультета: к.и.н., доцент В.В. Васильев

© СФ ГАОУ ВО МГПУ, 2026
© Кафедра истории и социально-политических дисциплин, 2026

Наименование дисциплины (модуля): Информационные технологии и элементы искусственного интеллекта

1. Цели и задачи освоения дисциплины(модуля):

Целью дисциплины является формирование представления о месте и роли информационных технологий в современной науке, о мировых тенденциях развития новых коммуникативных технологий, формирование и развитие теоретических знаний и устойчивых практических навыков оптимальной организации информационных процессов, эффективного применения информационных технологий в профессиональной деятельности, формирование практических навыков создания электронных ресурсов. Кроме того, формирование личностных качеств, способности и готовности применять знания и умения в исследовательской и профессиональной области, а также формирование у обучающихся знаний по основам информационных технологий и баз данных; практических навыков их использования.

Задачи дисциплины:

- освоение обучающимися основных методов и средств применения современных информационных технологий в научно-исследовательской и практической деятельности;
- обучение использованию новых информационных технологий для поиска, обработки и систематизации информации;
- формирование у обучающихся представления об информационных технологиях и базах данных;
- знакомство обучающихся с основными направлениями развития информационных технологий;
- формирование и отработка навыков работы с базами данных.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений (Б1.В.ДВ.04.01).

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения теоретических курсов, проведения научно-исследовательской работы, прохождения производственной практики и подготовки к итоговой государственной аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен участвовать в сборе, анализе и систематизации необходимой информации для разработки и реализации проекта по тематике своей международно-регионоведческой / страноведческой специализации (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные понятия, методы и приёмы информатики и компьютерных технологий;
- особенности развития новых информационных технологий;
- особенности применения информационных технологий в профессиональной сфере;

- основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в базах данных.

  уметь:
- работать с компьютером как средством управления информацией;
- применять основные модели, методы и средства информационных технологий для решения задач в предметной области;
- владеть средствами компьютерной графики и использовать её в презентациях проектов
- самостоятельно выполнять на компьютере задания, используя основные функции программного обеспечения;

  владеть:
- методами компьютерной обработки информации;
- методами и приемами компьютерных технологий, применяемыми в профессиональной деятельности;
- основными методами работы со специализированными программными средствами.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.

Вид учебной работы	Всего часов/ зачетных единиц	Семестр
		8
Контактная работа (всего)	**36**	**36**
Лекции	**18**	**18**
Практические занятия (ПЗ):	**18**	**18**
в т.ч. практическая подготовка		
в т.ч. интерактивные	**10**	**10**
Самостоятельная работа (всего)	**36**	**36**
Вид промежуточной аттестации (зачет)	**Зачет**	**За**
Общая трудоемкость часы	**72**	**72**
зачетные единицы	**2**	**2**

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий.

5.1. Разделы дисциплин и виды занятий.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (элемента модуля)	Контактная работа		СР	Всего
		Лекции	Практические занятия/в т.ч. практ. подг		
1	Современные информационные технологии.	**4**	**4**	**8**	**16**
2	Мультимедиа системы, компьютерная обработка аудио- и видеоданных.	**4**	**4**	**8**	**16**

3	Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки.	**4**	**4**	**8**	**16**
4	Интернет как информационная система.	**2**	**2**	**4**	**8**
5	Базы данных и СУБД.	**4**	**4**	**8**	**16**
Итого		**36**		**36**	**72**
Зачет		**За**			
Итого		**72**			

5.2. Содержание разделов дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела, включая практическую подготовку
1.	Современные информационные технологии.	Приложения Microsoft Office (Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point) как средства создания документов, необходимых для организации специальных мероприятий, создания, ведения, анализа и обработки баз данных. Приемы работы с текстами в процессоре MS Word. Ввод формул в текстовом редакторе. Работа с таблицами в MS Word. Работа с диаграммами. Работа с графическими объектами. Microsoft Excel. Назначение программы. Вид экрана. Ввод данных в таблицу. Форматирование таблицы. Расчет по формулам. Представление данных из таблицы в графическом виде. Работа со встроенными функциями. Работа с шаблонами. Действия с рабочим листом. Создание баз данных, или работа со списками. Макросы. Виды презентаций и их основные цели. Инструменты презентаций. Этапы подготовки презентаций. Приложение MS PowerPoint для создания презентаций. Дизайн презентации. Вставка объектов в MS PowerPoint: таблицы, графики, схемы подчинения. Работа с цифровыми изображениями, форматы jpeg, gif, png. Настройка анимации и вариантов перехода слайда.
2.	Мультимедийные системы, компьютерная обработка аудио- и видеоданных	Современные графические пакеты, использование возможностей компьютерных технологий по подготовке аудио, видео фрагментов и анимации. Виды и форматы мультимедийных данных, программное обеспечение для обработки аудио и видеоданных (форматы wav, midi, mpeg, avi, mov, flash и др.)

		Электронный компьютерный монтаж и редактирование фонограмм и видеоизображений.
3.	Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки	Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки при составлении рабочих документов, презентационных буклетов, корпоративных многотиражных газет, рекламных проектов. Общее представление о современном допечатном процессе. Необходимые компоненты компьютерного цикла: программы создания и обработки векторной и растровой графики; программы макетирования и верстки. Пакеты профессиональных издательских систем: Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Adobe Page Maker.
4.	Интернет как информационная система	История создания и развития глобальной сети Интернет. Преимущества и недостатки Интернет по сравнению с другими средствами массовой информации. Ограничения, связанные с основными характеристиками аудитории российского сегмента сети, перспективы роста аудитории, основные целевые группы, проблемы диспропорционального развития аудитории сети. Теория и практика применения сети Интернет в качестве инструмента специалиста – регионоведа. Сетевые агентства и сервисы. Интернет - коммуникации: электронная почта, форум, чат. Коммуникация в режиме реального времени. Использование Интернет - СМИ: общее и особенное.
5.	Базы данных и СУБД	Роль моделей и методов теории ЭИС и БД. История развития баз данных (четыре этапа). Информационная система в общем виде. Понятие информации и данных. Понятие банка данных (БнД). Предпосылки создания БнД. Компоненты БнД. База данных (БД) - ядро БнД. Хранилища данных (Data Warehouse). Проблема создания и сжатия больших информационных массивов, информационных хранилищ и складов данных. Функции СУБД. Выбор СУБД. Пользователи БнД. Администраторы БнД (АБД) и их функции. Преимущества и недостатки БнД. Этапы проектирования

		баз данных. Жизненный цикл БД. Архитектура базы данных. Трехуровневая модель СУБД. Модели описания предметной области. UML

5.3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (дисциплинарного модуля)

Наименование дисциплинарного модуля	Количество часов/зачетных единиц	Формируемые компетенции	Общее количество компетенций
Современные информационные технологии.	**16**	УК-2 ПК-4	**2**
Мультимедийные системы, компьютерная обработка аудио- и видеоданных	**16**		
Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки	**16**		
Интернет как информационная система	**8**		
Базы данных и СУБД	**16**		
Зачет			
Итого	**72**		

6. Образовательные технологии

Уровень предварительной подготовки обучающихся проверяется при «входном» тестировании, а результаты освоения раздела – в ходе тестирования на первом этапе рубежного контроля.

Практические занятия играют ключевую роль в реализации дидактических задач курса. Задачей практических занятий является развить у обучающихся навыки работы со справочной литературой, работы в команде, выполнения различных индивидуальных проектов. На практических занятиях широко используются новейшие технологии. Используются такие активные формы обучения, как семинар-коллоквиум в форме дебатов. Отдельное занятие организуется в форме презентаций учебных проектов с элементами учебных дискуссий и выполнением вспомогательных учебных заданий. Широко используется методика групповой работы, что позволяет усилить состязательный компонент обучения и добиться развития коммуникативных компетенций обучающихся.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется по двум направлениям:

1) подготовка к практическим занятиям, в том числе процедурам текущего контроля;

2) выполнение и презентация учебного проекта.

Для оптимальной организации самостоятельной работы обучающихся предлагаются методические рекомендации, которые включают задания к лабораторным занятиям, характеристики контрольных мероприятий, комментарии.

Тем обучающимся, которые не сумели освоить на должном уровне содержание практических занятий предлагается ряд лекций в электронном виде на сайте университета. Особый характер носит самостоятельная работа обучающихся при подготовке к семинару-коллоквиуму по теме особенности проведения лингвистических и лингводидактических экспериментов. Она предполагает более углубленное изучение литературы по данной проблематике и знакомство с различными видами экспериментов, в том числе

семантический, ассоциативный и др. Данный вид деятельности осуществляется в составе группы, что требует от обучающихся не только применения навыков самоорганизации, но и готовности к активному взаимодействию с коллегами, способности аргументировано формулировать и отстаивать собственное мнение, конструктивно воспринимать критику в свой адрес.

Вид занятия (лекционное, практическое, лабораторное)	**Тема занятия**	**Образовательные технологии (в том числе практическая подготовка, интерактивные)**	**Объем, конт часов/в том числе практическая подготовка/в интерактивной форме ***	
Лекционное	Современные информационные технологии.	Мультимедийная лекция	4	**2**
Практическое		Практико-ориентированное задание	4	
СР		Работа с конспектом лекции (обработка текста), работа с Интернет-ресурсами, подбор материалов	8	
Лекционное	Мультимедийные системы, компьютерная обработка аудио- и видеоданных	Мультимедийная лекция	4	**2**
Практическое		Практико-ориентированное задание	4	
СР		Работа с конспектом лекции (обработка текста), работа с Интернет-ресурсами, подбор материалов	8	
Лекционное	Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки	Мультимедийная лекция	4	**2**
Практическое		Практико-ориентированное задание	4	
СР		Работа с конспектом лекции (обработка текста), работа с Интернет-ресурсами, подбор материалов	8	
Лекционное	Интернет как информационная система	Мультимедийная лекция	2	**2**
Практическое		Практико-ориентированное задание	2	
СР		Работа с конспектом лекции (обработка текста), работа с Интернет-ресурсами, подбор материалов	4	

Лекционное	Базы данных и СУБД	Мультимедийная лекция	4	**2**
Практическое		Практико-ориентированное задание	4	
СР		Работа с конспектом лекции (обработка текста), работа с Интернет-ресурсами, подбор материалов	8	
Контактная работа			**36**	**10**
Самостоятельная работа			**36**	
Зачет				
Всего			**72**	

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (с указанием средств и методов практической подготовки)

Перед чтением курса следует выдать обучающимся (или представить на электронных носителях) раздаточные материалы, включающие макет рабочей программы учебной дисциплины, содержащей в обязательном порядке расширенный список литературы и рекомендации для подготовки к практическим занятиям. Перед началом изучения курса рекомендуется проводить "входной контроль" на выявление знаний по математике с использованием соответствующих тестов. Данный контроль позволяет определить существующие пробелы в знаниях обучающихся, влияющие на успешность освоения курса и в соответствии с этим скорректировать лекционный и практический материал.

Рекомендуется предложить обучающимся написание небольших рефератов по математике, что развивает навыки самостоятельной научной деятельности, работы с источниками, в электронных поисковых системах, правильному оформлению списка используемой литературы.

В процессе изучения дисциплины используются как традиционные, так и инновационные технологии: объяснительно-иллюстративный метод обучения с элементами проблемного изложения, традиционные лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся; активные и интерактивные методы.

Изучив содержание учебной дисциплины, целесообразно разработать матрицу наиболее предпочтительных методов обучения и форм самостоятельной работы обучающихся, адекватных видам лекционных и практических занятий. Необходимо предусмотреть различные виды самостоятельной работы. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать методам такой работы.

Формой итоговой аттестации является зачет. Зачет проводится в форме беседы, предусматривает наличие ответов на теоретические вопросы и решение практических задач и призван выявить уровень знаний обучающихся по всем темам дисциплины.

При проведении аттестации важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний обучающихся. Проверка, контроль и оценка знаний обучающихся требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки обязательно для преподавателя и обучающегося.

7.1. Планы практических занятий/практической подготовки

Практические занятия

Каждая практическая работа рассчитана на 4 часа (кроме практической работы 2).

Практическая работа 1. (4 часа)
Программа MS Word для создания электронных документов

1. Изучение редактора, его возможностей.
2. Работа с абзацами, списками, ссылками.
3. Создание таблиц.
4. Разработка документа по указанной теме.

Практическая работа 2. (2 часа)
Программа MS Power Point для создания презентаций

1. Изучение редактора, его возможностей.
2. Работа с аудио и видео возможностями.
3. Создание управляющих кнопок.
4. Разработка презентации по указанной теме.

Практическая работа 3. (4 часа)
Microsoft Publisher для создания полиграфических раздаточных материалов.

1. Изучение редактора, его возможностей.
2. Создание макетов, шаблонов.
3. Разработка раздаточного материала по выбранной теме

Практическая работа 4. (4 часа)
Программы видеомонтажа (Move Maker или аналогичная)

1. Изучение программного продукта.
2. Наложение музыки, звуковых эффектов.
3. обрезка видео.
4. Монтаж и рендеринг видеоролика.
5. Разработка видеоклипа в указанной программе по выбранной теме.

Практическая работа 5. (4 часа)
Создание Баз Данных и СУБД в программе MS Access.

1. Изучение программного продукта
2. Создание таблиц, запросов, отчетов
3. Разработка БД в указанной программе по выбранной теме

7.2. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

Целью самостоятельной работы является закрепление и углубление полученных знаний и навыков, их систематизация, а также формирование культуры умственного труда и самостоятельности в поиске и приобретении знаний.

Самостоятельная работа включает самые разнообразные виды:

- подготовка к текущим аудиторным занятиям (лекция, лабораторно-практическое занятие);
- самостоятельное изучение отдельных разделов дисциплины, предусмотренное рабочей программой;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка рефератов, докладов;
- подготовка ко всем видам аттестации (текущей, промежуточный контроль, рубежный контроль);

Условно самостоятельную работу можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа (БСР) обеспечивает подготовку обучающегося к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по конкретной дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в

качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля.

Базовая СРМ может включать следующие виды работ:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса;
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку;
- практикум по учебной дисциплине с использованием программного обеспечения;
- подготовка к лабораторным работам;
- подготовка к зачету и аттестациям;
- написание реферата по заданной проблеме.

Дополнительная самостоятельная работа (ДСР) направлена на углубление и закрепление знаний, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. ДСР может включать следующие виды работ:

- подготовка к экзамену;
- анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме;
- анализ статистических и фактических материалов по заданной теме.

Подготовка к экзаменам является основным видом обязательной самостоятельной работы обучающегося.

Подготовку к экзамену рекомендуется вести в составе микрогрупп по 2-3 человека при условии самостоятельной работы каждого. При повторении каждого вопроса выбирается какой-то один базовый источник знаний, учебное пособие, учебник, конспект лекций. Как правило, за основу принимается личный конспект по дисциплине, который затем наращивается недостающими элементами знаний, умений применять эти знания к решению практических задач. Поэтому работать над материалом нужно с карандашом в руках.

Для успешной сдачи экзаменов каждый обучающийся должен уметь ценить и правильно рассчитывать свое время самостоятельной работы.

При подготовке к экзамену (повторении вопросов) необходимо научиться правильно строить план ответа на тот или иной вопрос. Например: "постановка вопроса — исходные данные - основное содержание ответа-выводы". При этом желательно четко представлять критерии оценок ответа каждого данного вопроса согласно требованиям

№ n/n	Наименование темы	Виды СР	Объем часов СР	Контроль СР
1.	Современные информационные технологии.	Подготовка к практическим занятиям, работу с Интернет-ресурсами, подбор материалов, выполнение практических заданий для самостоятельного решения, выполнение индивидуальных заданий	8	Найденный материал, отчет по п/р, отчет по инд. работе
2.	Мультимедийные системы, компьютерная обработка аудио-	Подготовка к практическим	8	Найденный материал,

	и видеоданных	занятиям, работу с Интернет-ресурсами, подбор материалов, выполнение практических заданий для самостоятельного решения, выполнение индивидуальных заданий		отчет по п/р, отчет по инд. работе
3.	Использование программ обработки текстов и таблиц, компьютерной графики, макетирования и верстки	Подготовка к практическим занятиям	8	Найденный материал отчет по п/р, отчет по инд. работе
4	Интернет как информационная система	Подготовка к практическим занятиям, работу с Интернет-ресурсами, подбор материалов, выполнение практических заданий для самостоятельного решения, выполнение индивидуальных заданий	4	Найденный материал, отчет по п/р, отчет по инд. работе
5	Базы данных и СУБД	Подготовка к практическим занятиям	8	Найденный материал отчет по п/р, отчет по инд. работе

8. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине проводится в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Университета и Филиала.

Обучающийся допускается к промежуточной аттестации по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине. В случае наличия учебной задолженности обучающийся отрабатывает пропущенные занятия в форме, предложенной преподавателем и представленной в настоящей программе.

Оценочные материалы *для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) указаны в приложении к рабочей программе дисциплине.*

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Основная литература

1. *Стружкин, Н. П.* Базы данных: проектирование : учебник для вузов / Н. П. Стружкин, В. В. Годин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 477 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00229-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469021 (дата обращения: 29.08.2021).
2. *Нестеров, С. А.* Базы данных : учебник и практикум для вузов / С. А. Нестеров. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00874-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469516 (дата обращения: 29.08.2021).
3. *Коршунов, М. К.* Экономика и управление: применение информационных технологий : учебное пособие для вузов / М. К. Коршунов ; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07724-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/472188 (дата обращения: 29.08.2021).
4. Практикум по информатике: Учебное пособие для вузов / Под ред. проф. Н. В. Макаровой. — СПб.: Питер, 2003. — 320 с.: ил.
5. Симонович С.В. Информатика: Базовый курс / С. В. Симонович и др. — СПб.: Питер, 2008. — 640 с.: ил.

б) Дополнительная литература

1. Информатика в 2 т. Том 2 : учебник для вузов / В. В. Трофимов [и др.] ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02615-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470745 (дата обращения: 29.08.2021).
2. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для вузов / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 653 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468135 (дата обращения: 29.08.2021).
3. *Трофимов, В. В.* Информатика в 2 т. Том 1 : учебник для вузов / В. В. Трофимов, М. И. Барабанова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02613-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451824 (дата обращения: 29.08.2021).
4. *Новожилов, О. П.* Информатика в 2 ч. Часть 1: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 320 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09964-5. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/informatika-v-2-ch-chast-1-429043.
5. *Новожилов, О. П.* Информатика в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09966-9. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/informatika-v-2-ch-chast-2-429044.
6. Информатика для экономистов : учебник для вузов / В. П. Поляков [и др.] ; под редакцией В. П. Полякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11211-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468654 (дата обращения: 29.08.2021).
7. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии: учебник для прикладного бакалавриата / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и

доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00814-2. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-431772.

10. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL по средством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный логин и пароль к ЭБС «Университетская библиотека online» и ЭБС ZNANIUM.COM, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» (ООО «НексМедиа»)
Договор № 30-140/03-25еп от 20.03.2025 г.
Срок действия с 03.04.2025 по 02.04.2026 г.
Гражданско-правовой договор № 30-70/03-26еп от 18.03.2026 г.
Срок действия с 03.04.2026 по 02.04.2027 г.
http://biblioclub.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Универсальная база данных ООО «ИВИС» (ООО «ИВИС»)
Гражданско-правовой договор на оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД ООО «ИВИС» № 30-1291/11-24еп от 26.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Универсальная база данных ООО «АРИС» (ООО «АРИС»)
Гражданско-правовой договор Оказание услуг по подключению и обеспечению доступа к электронным БД полнотекстовой информации ООО «АРИС» № 30-771/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http:// ebiblioteka.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

База данных «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» (ООО «РУНЭБ»)
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-1247/11-24еп от 22.11.2024
Срок действия с 01.01.2025 по 31.12.2025
Гражданско-правовой договор на приобретение простой неисключительной лицензии на использование Электронных изданий в составе базы данных «НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА elibrary.ru» № 30-772/12-25еп от 05.12.2025
Срок действия с 01.01.2026 по 31.12.2026
http://elibrary.ru
По IP-адресу. Количество подключений – без ограничений.

Электронная библиотечная система «ЮРАЙТ» (ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»)
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-245/03-24еп от 28.03.2024

Срок действия с 01.12.2024 по 30.11.2025
Договор на оказание услуг по подключению и настройке доступа к образовательной платформе ЮРАЙТ № 30-190/04-25еп от 10.06.2025
Срок действия с 01.12.2025 по 30.11.2026
www.urait.ru
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования.

Электронная библиотечная система «ЭБС ZNANIUM.COM» (ООО «ЗНАНИУМ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 100 от 07.02.2025 г.
Срок действия с 27.03.2025 по 26.03.2026 г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-45/02-26еп от 16.03.2026 г.
Срок действия с 27.03.2026 по 26.03.2027 г.
www.znanium.com
По индивидуальным логинам и паролям, предоставляемым Исполнителем, из любой точки доступа в сеть Интернет, круглосуточно, без ограничения времени пользования

Электронная библиотечная система «ЛАНЬ»
(ООО «Издательство ЛАНЬ»)
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-15/01-25еп от 23.01.2025 г.
Срок действия с 23.03.2025 по 22.03.2026г.
Гражданско-правовой договор автономного учреждения № 30-39/02-26еп от 26.02.2026 г.
Срок действия с 23.03.2026 по 22.03.2027г.
https://e.lanbook.com

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- при подготовке рефератов используется программа MicrosoftWord;
- при подготовке презентаций – MicrosoftPowerPoint;
- при поиске информации – браузер GoogleChrome.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для реализации образовательных программ филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Библиотека филиала содержит около 50 тысяч единиц хранения, электронный каталог изданий и публикаций насчитывает почти 300 описаний электронных ресурсов, периодических изданий и статей. Библиотека оснащена компьютерной и мультимедийной техникой, а существующий в филиале неограниченный доступ к сети Интернет позволяет обучающимся и преподавателям воспользоваться электронными ресурсами.

Филиал имеет 2 учебных корпуса в городе Самара, на которые оформлены договоры безвозмездного пользования. Общая площадь помещений, используемых для организации учебного процесса, составляет 3803 квадратных метра. Занятия проходят в две смены. Все здания имеют все виды благоустройства и оборудованы системой

видеонаблюдения. Все здания и помещения имеют заключения о соблюдении на объекте требований пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологические заключения на эксплуатацию. Оформлены паспорта безопасности и паспорта доступности.

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, самостоятельной работы обучающихся, компьютерные классы, аудитории, оборудованные стационарными мультимедиа проекторами, интерактивными досками, лаборатория «Психология развития», лаборатория «Психология личности», лаборатория «Управление процессами в сфере образования», лаборатория цифровых образовательных технологий, криминалистическая лаборатория, учебный кабинет (зал судебных заседаний), лаборатория гуманитарных технологий и медиакоммуникаций, лаборатория лингвокультуры и языков, лаборатория визуализации культурно-исторического пространства, лаборатория «Юридическая клиника».

В филиале при организации и проведении учебного процесса используется 200 компьютеров, из которых 72 доступны для использования обучающимися в свободное от основных занятий время, 7 серверов. Филиал полностью обеспечен оргтехникой: 9 принтеров, 42 многофункциональных устройств, 3 из которых цветные. Все компьютеры имеют доступ к сети Интернет. В корпусах доступ предоставляется к сети Интернет с помощью оптического канала. Скорость передачи данных составляет до 200 Мбит/сек.

Рабочий и учебный процесс в филиале обеспечивается лицензионным программным обеспечением, используются обучающие компьютерные программы по отдельным дисциплинам и темам, профессиональные пакеты программ по специальностям, программы компьютерного тестирования, программы для решения организационных, управленческих и экономических задач филиала.

Использование дистанционных образовательных технологий в филиале обеспечивается специальными средствами для проведения ВКС.

В настоящее время в филиале оборудованы стационарные мультимедийные аудитории, которые оснащены современным оборудованием: средствами отображения информации в количестве 45 штук (телевизоры – 30, проекторы – 15), интерактивными устройствами – 4 штуки. Имеется передвижной комплекс для проведения видеоконференций.

В настоящее время в филиале функционирует медицинский кабинет, который снабжен необходимым оборудованием, медикаментами и мебелью (Лицензия № ЛО-63-01-003850 от 12.08.2016). Заключен Договор на оказание медицинских услуг с ЧУ ОО ВО «Медицинский университет Реавиз».

Для питания обучающихся и сотрудников организована столовая, которая рассчитана на 262 посадочных места, и ее площадь составляет 230,8 кв.м. Столовая работает в течение всего дня в режиме 6-дневной недели, что позволяет обучающимся любой формы обучения и сотрудникам питаться в удобное время.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой и вариативной части ОПОП, из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы включает учебные, официальные, справочно-библиографические издания в расчете 25 экземпляров на каждые 100 обучающихся.

Доступ к изданиям с помощью информационной библиотечной системы филиала МАРК-SQL посредством сети Интернет по адресу: http://library.sfmgpu.ru.

В Университете создана Электронная библиотека, которая регулярно пополняется.